

بسمه تعالی

مسئول محترم اجرای ثبت اسناد

موضوع: درخواست کسر از حقوق

با سلام؛

احتراماً اینجانب بستانکار پرونده اجرائی به شماره

..... تقاضا دارم در قبال تعداد سکه/مبلغ

..... ریال از طلبم، به کسر حقوق مدیون شاغل در اداره/شرکت

..... به نشانی

..... اقدام نموده و پس از وصول وجه، به شماره شبای

.....-.....-.....-.....-.....-.....-.....-..... IR نزد بانک

به نام اینجانب به شماره ملی

..... واریز گردد.

نام و نام خانوادگی:

امضا: